

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	3
部门预算支出总表.....	5
部门预算财政拨款收支总表.....	7
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	10
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	11
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	12
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	13
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	14

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	16
二、部门预算安排的总体情况.....	16
三、机关运行经费安排情况.....	17
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	17

五、部门整体绩效目标.....	18
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	24
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	25
八、政府采购预算情况.....	40
九、国有资产信息.....	40
十、名词解释.....	40
十一、其他需要说明的事项.....	42

部门预算收支总表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1443.26	一、一般公共服务支出	756.27
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	70.40
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	34.00
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	518.29
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	64.30
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	29.70
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	1443.26	本年支出合计	1472.95
32	上年结转结余	29.70	年终结转结余	
33	收入总计	1472.95	支出总计	1472.95

部门预算收入总表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入		其他收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1472.95	1443.26	1443.26							29.70
2	201	一般公共服务支出	756.27	756.27	756.27							
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	756.27	756.27	756.27							
4	2010301	行政运行	756.27	756.27	756.27							
5	208	社会保障和就业支出	70.40	70.40	70.40							
6	20805	行政事业单位养老支出	70.40	70.40	70.40							
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.40	70.40	70.40							
8	210	卫生健康支出	34.00	34.00	34.00							
9	21011	行政事业单位医疗	34.00	34.00	34.00							
10	2101101	行政单位医疗	34.00	34.00	34.00							
11	213	农林水支出	518.29	518.29	518.29							

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	21307	农村综合改革	518.29	518.29	518.29							
13	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	518.29	518.29	518.29							
14	221	住房保障支出	64.30	64.30	64.30							
15	22102	住房改革支出	64.30	64.30	64.30							
16	2210201	住房公积金	64.30	64.30	64.30							
17	229	其他支出	29.70									29.70
18	22960	彩票公益金安排的支出	29.70									29.70
19	2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	29.70									29.70

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1472.95	838.20	634.75			
2	201	一般公共服务支出	756.27	669.50	86.77			
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	756.27	669.50	86.77			
4	2010301	行政运行	756.27	669.50	86.77			
5	208	社会保障和就业支出	70.40	70.40				
6	20805	行政事业单位养老支出	70.40	70.40				
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.40	70.40				
8	210	卫生健康支出	34.00	34.00				
9	21011	行政事业单位医疗	34.00	34.00				
10	2101101	行政单位医疗	34.00	34.00				
11	213	农林水支出	518.29		518.29			
12	21307	农村综合改革	518.29		518.29			
13	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	518.29		518.29			
14	221	住房保障支出	64.30	64.30				
15	22102	住房改革支出	64.30	64.30				

610 南宮市王道寨鄉人民政府

預算年度：2026

單位：萬元

序號	功能分類科目		合計	基本支出	項目支出	經營支出	上解上級支出	對附屬單位補助支出
	科目編碼	科目名稱						
欄次	1	2	3	4	5	6	7	8
16	221020 1	住房公積金	64.30	64.30				
17	229	其他支出	29.70		29.70			
18	22960	彩票公益金安排的支出	29.70		29.70			
19	229609 9	用於其他社會公益事業的彩票公益金支出	29.70		29.70			

注：表中金額不含預計下年使用的單位資金結餘。

部门预算财政拨款收支总表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1443.26	一、一般公共服务支出	756.27	756.27		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	70.40	70.40		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	34.00	34.00		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出	518.29	518.29		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				

610 南宮市王道寨鄉人民政府

預算年度：2026

單位：萬元

序號	收入		支出				
	項 目	金額	項 目	合計	一般公共預 算財政撥款	政府性基金 預算財政 撥款	國有資本經 營預算財政 撥款
欄次	1	2	3	4	5	6	7
18			十八、援助其他地區支出				
19			十九、自然資源海洋氣象等支出				
20			二十、住房保障支出	64.30	64.30		
21			二十一、糧油物資儲備支出				
22			二十二、國有資本經營預算支出				
23			二十三、災害防治及應急管理支出				
24			二十四、預備費				
25			二十五、其他支出	29.70		29.70	
26			二十六、轉移性支出				
27			二十七、債務還本支出				
28			二十八、債務付息支出				
29			二十九、債務發行費用支出				
30			三十、抗疫特別國債安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合計	1443.26	本年支出合計	1472.95	1443.26	29.70	
33	年初財政撥款結轉和結余	29.70	年末財政撥款結轉和結余				
34	一、一般公共預算撥款						
35	二、政府性基金預算撥款	29.70					
36	三、國有資本經營預算撥款						

610 南宮市王道寨鄉人民政府

預算年度：2026

單位：萬元

序號	收入		支出				
	項 目	金額	項 目	合計	一般公共預 算財政撥款	政府性基金 預算財政 撥款	國有資本經 營預算財政 撥款
欄次	1	2	3	4	5	6	7
37	收入總計	1472.95	支出總計	1472.95	1443.26	29.70	

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1443.26	838.20	605.06
2	201	一般公共服务支出	756.27	669.50	86.77
3	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	756.27	669.50	86.77
4	2010301	行政运行	756.27	669.50	86.77
5	208	社会保障和就业支出	70.40	70.40	
6	20805	行政事业单位养老支出	70.40	70.40	
7	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	70.40	70.40	
8	210	卫生健康支出	34.00	34.00	
9	21011	行政事业单位医疗	34.00	34.00	
10	2101101	行政单位医疗	34.00	34.00	
11	213	农林水支出	518.29		518.29
12	21307	农村综合改革	518.29		518.29
13	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	518.29		518.29
14	221	住房保障支出	64.30	64.30	
15	22102	住房改革支出	64.30	64.30	
16	2210201	住房公积金	64.30	64.30	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	838.20	773.70	64.50
2	301	工资福利支出	746.10	746.10	
3	30101	基本工资	303.20	303.20	
4	30102	津贴补贴	104.10	104.10	
5	30103	奖金	54.90	54.90	
6	30107	绩效工资	101.90	101.90	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	70.40	70.40	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	34.00	34.00	
9	30111	公务员医疗补助缴费	9.20	9.20	
10	30112	其他社会保障缴费	4.10	4.10	
11	30113	住房公积金	64.30	64.30	
12	302	商品和服务支出	64.50		64.50
13	30201	办公费	19.82		19.82
14	30228	工会经费	5.10		5.10
15	30231	公务用车运行维护费	0.78		0.78
16	30239	其他交通费用	38.80		38.80
17	303	对个人和家庭的补助	27.60	27.60	
18	30302	退休费	20.80	20.80	
19	30305	生活补助	6.80	6.80	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	29.70		29.70
2	229	其他支出	29.70		29.70
3	22960	彩票公益金安排的支出	29.70		29.70
4	2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	29.70		29.70

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	0.78	0.78		
2	“三公”经费小计	0.78	0.78		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	0.78	0.78		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	0.78	0.78		
9	三、公务接待费				
10	四、会议费				
11	其中：省属高校业务性会议费				

610 南宫市王道寨乡人民政府

预算年度：2026

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
12	其他会议费				
13	五、培训费				

注：无财政拨款“三公”经费支出预算，空表列示。

南宫市王道寨乡人民政府 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将南宫市王道寨乡人民政府 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
南宫市王道寨乡人民政府本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。南宫市王道寨乡人民政府机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026 年预算收入 1472.95 万元，其中：一般公共预算收入 1443.26 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 29.70 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映南宫市王道寨乡人民政府年度部门预算中支出预算的总体情况。2026年支出预算1472.95万元，其中基本支出838.20万元，包括人员经费773.70万元和日常公用经费64.50万元；项目支出634.75万元，主要为正常离任村干部补贴15.61万元，村党组织活动经费22.68万元，村级组织办公经费36万元，村党组织书记、村民委员会主任基础职务补贴绩效151.87万元，其他村两委干部基础职务补贴172.13万元，服务群众专项经费120万元，南宫市王道寨乡半壁店村街巷硬化项目冀财综【2024】29号29.70万元，民政定补0.12万元，抗美援朝卫生监督员2.88万元，乡镇事业发展保障资金30.00万元，机关水电暖经费25万元，先期村官20.43万元，邢津大专班7.26万元，公益岗生活补贴1.08万元。

3、比上年增减情况

2026年预算收支安排1472.95万元，较2025年预算增加149.80万元，其中：基本支出增加117.14万元，主要因为人员的增加导致基本支出增加。项目支出增加32.66万元，主要为村级两委干部基础职务补贴的增加导致了项目支出增加。

三、机关运行经费安排情况

2026年，我部门机关运行经费共计安排64.50万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排0.78万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费0.78万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费0.78万元）；公务接待费0.00万元。与2025年相比减少0.02万元，增减变化的主要原因是厉行节约，压减开支。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

我乡将高举中国特色社会主义伟大旗帜，以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的基本理论、基本路线、基本方略，紧紧围绕县委、县政府中心工作，坚持稳中求进工作总基调，强力推进项目建设和全国重点乡建设实现新突破；全面落实乡村振兴战略，统筹推进稳增长、促改革、调结构、治污染、惠民生、防风险各项工作，确保实现全国重点乡镇建设水平进一步提升、社会安全感和社会风气进一步好转、群众满意度和幸福指数进一步提高，夯实基础，培树特色，打造亮点，坚持全乡一盘棋，聚焦落实，加压奋进，在乡党委坚强领导下，戮力开创工作新局面。

1、做好全国重点乡建设和乡村振兴工作，大力改善农村人居环境。一是加快农村环境综合整治，全力搞好生态环境整治，定期开展乡域污染排查，分析研究河道治理、生活污水、道路施工扬尘、秸秆禁烧等重点污染防治工作，确保治理效果。二是全面推行河长制工作，发挥河长制作用，保持水清河畅。二是积极稳妥推进农村土地整治，坚持拆旧见绿，加强村庄公共空间整治，清理乱堆乱放，拆除私搭乱建，统筹利用闲置土地、现有房屋及设施等，改造、建设村庄公共活动场所，实现农村人居环境明显改善、村庄环境基本干净整洁有序、农民环境与健康意识普遍增强的目标。

2、强化项目建设。依托现有特色产业基础和发展优势，培育特色产业快速发展。加大服务保障力度，配合项目建设。引导和鼓励能人创业，加大对小微企业的扶持力度，促其快速成长形成规模。

3、抓好“美丽乡村”建设。着力提升村容村貌和人民精神风貌。坚持因地制宜、突出特色的原则，全力抓好示范村建设，在各村设立村规民约、村庄设施管护、环境保洁、村庄绿化等长效管理机制，提升群众素质，实现管理制度化、规范化，形成全面推进、特色鲜明、系统提升的美丽乡村建设格局。

4、是加强党的建设。推进“两学一做”学习教育常态化,加强对各村干事创业的引导与支持，把基层党组织建设成服务群众、维护稳定的坚强战斗堡垒。

5、是做好防火防汛工作。贯彻“预防为主，积极消灭”的方针，力保本辖区年内不发生火灾，确保群众安全度过汛期，尽最大努力减轻群众损失。

6、是抓好信访稳定工作。加大矛盾纠纷排查和调查处理力度，把矛盾消化在基层，确保本辖区内不发生进京、赴省集体非访事件。

7、是扎实做好其他各项工作。加强社会治安综合治理，坚持不懈地抓好安全生产、环境保护、计划生育、“两个专项”整治、食品安全等工作，加大对大气污染防治的治理力度，对于各类安全隐患早发现、早处置，确保不发生重大安全事故。

（二）分项绩效目标

1、人民满意的政府建设

绩效目标：严格依法行政。运用法治思维、法治方式加快建设法治政府。坚持科学、民主、依法决策，深化政务、村务公开，主动接受社会和群众监督，确保政府权力在阳光下运行。保持为民初心，坚持群众路线，着力提升服务质效，积极转变政府职能，优化便民服务，改进服务态度，简化办事程序。贯彻落实党的路线、方针、政策，执行上级党委、政府的指示、命令和决定，执行乡党代会和乡人民代表大会的决议，在职权范围内发布命令和决定。

绩效指标：党报党刊征订情况达到上级要求；机关服务群众满意度 $\geq 80\%$ ；化解群众矛盾率 $\geq 90\%$ ；

2、美丽乡村建设

绩效目标：保障辖区内行政村村级办公及村内公共基础设施正常运转和维护，改善提高村及办公环境。保障村级各项党组织活动顺利开展。改善提升村域环境卫生条件。关于安全饮水、道路硬化、村庄绿化、厕所改造等民生实事项目工程建设，制定详细完善的开展计划和落实措施。结合本乡辖区内各村庄实际情况及风俗习惯，在各村设立村规民约、村庄设施管护、环境保洁、村庄绿化等长效管理机制，提升群众素质，实现管理制度化、规范化、常态化，形成全面推进、特色鲜明、系统提升的美丽乡村建设格局。

绩效指标：村级正常办公运转率 $\geq 100\%$ ；2026年工程类项目完成率 $\geq 90\%$ ；项目验收合格率 $\geq 100\%$ ；服务对象满意度 $\geq 80\%$ 。

3、社会民生等综合建设

绩效目标：一是信访稳定。强化村委会基层组织的自治和服务功能，把社会管理、调解纠纷、化解矛盾、消除隐患、防范风险的“关口前移”，实现矛盾纠纷源头预防化解，二是安全生产。明确目标，落实责任，坚持横向到边、纵向到底。发现问题，明确专人，限时整改，确保人民群众生命财产安全。确保农村天然气使用安全，降低火灾隐患。三是节能环保。建立动态管理的台账，确保无“散乱污”企业异地转移和死灰复燃，明确村级责任，防止“散乱污”企业反弹。禁烧工作进一步分解细化工作任务，建立跟踪问责机制，做到禁烧工作横向到边、纵向到底。保证做好上级下达的各项节能环保、大气污染防治等工作任务，预防和减少乡域内可能出现的环保问题。加大对各村环境提升工作。重点对辖区内干涸河道、水塘、老旧危墙、危房等存在的隐患在汛期前动用大型机械和人工进行专项清理。

绩效指标：做到信访隐患化解 100%，人大、计生、民政、环保、农业农村等各领域各项工作按时完成率 $\geq 95\%$ ，开展打非治违、烟花爆竹、非法加油站点、消防安全隐患的整顿治理活动不少于 5 次，麦收、秋收期间对燃气管道临近可燃物集中清理不少于 2 次，汛期前对河道和危险建筑物清理到位，确保不出现人员伤亡。

4、基层党组织建设

绩效目标：推进基层党组织标准化规范化建设，对村级活动场所进行装修提升，实现所有村级活动场所标准化、规范化；做好农村基层党组织“领头雁”、支部委员学习培训工作，提升党群中心服务能力；继续深入推进“两学一做”学习教育常态化制度化开展，巩固“不忘初心、牢记使命”主题教育工作成果。各支部扎实开展“三会一课”、民主评议党员、党员活动日，调动党员积极性，发挥党员的先锋模范作用。加强乡村干部培训学习，开展乡村干部轮训，提升广大乡村干部为民服务能力。乡党委从严管党治党，对党员干部进行廉政、警示教育，塑造良好形象。

绩效指标：村级正常运转率达到 100%，受补助村完成任务数量占总分配任务的比率达到 90%以上，年底全部资金支出率达到 95%以上。

5、基层组织建设

绩效目标：人员经费保障及正常工作顺利运转进行。保障在职人员、退役士官、退休人员、遗属等人员工资、绩效、年终奖、补贴按时发放，以及养老保险、公积金、医疗保险等各类保险按时缴纳。加强机关作风建设，完善机关管理制度，提升人员各项工作能力，提升机关工作效率，发挥效能，确保完成市委、市政府交办的工作任务。

绩效指标：按时足额发放工资率 $\geq 100\%$ ，各项社会保险及公积金及时缴纳率 $\geq 100\%$ ，受益对象满意度 $\geq 98\%$ ，全年各项重点工作任务安排落实率 $\geq 95\%$ ，重点工作任务完成及合格率 $\geq 95\%$ ，三公及培训、会议支出控制在预算内。

（三）工作保障措施

1：明确责任，齐抓共管，建立领导班子建设的责任制。要实行上级班子抓下级班子的思想政治建设责任制，确立“一把手”在领导班子建设的领导责任，做到一级抓一级，层层有责任。建立健全由基层党委参加的思想政治工作联系会议制度，定期分析领导班子建设的形势、存在的问题，有针对性的提出改进措施。发挥市委总揽全局、协调各方的作用，定期对领导班子建设进行督导，对实施效果进行评估。宣传、纪委等相关部门发挥各自职能，强化责任，齐抓共管，推进乡镇领导班子建设。

2：规范管理，完善机制，确保乡镇领导班子建设落到实处。一是健全教育机制。围绕学习贯彻科学发展观这一主线，完善中心组学习制度，建立中心组学习“一把手”参与、组织、检查、总结的“一把手”规则。创新教育载体，发挥好党校、党员电教和新闻媒体三大阵地的作用。完善学习管理考核制度，力求学习内容、时间、对象、效果“四落实”。二是创新管理机制。根据形势任务发展变化，进一步建立健全加强乡镇领导班子建设的管理制度，保证制度具有较强的可行性和系统性，以规范领导班子和领导干部的行为。三是强化监督机制。加强对权力的制约机制，充分发挥纪检监察、人大、政协等机关的职能作用，加强对乡镇领导干部依法行政的监督机制，督促领导干部严格执行党的路线方针政策，严格执行政治纪律，严格执行党委的集体决议，及时纠正工作中的失误和偏差，保证各项决策、措施、任务的落实。

3：突出重点，创新方法，提高乡镇领导班子建设的实效。一是全面贯彻落实科学发展观，切实提高乡镇领导班子的执政能力。把提高领导水平和执政能力作为领导班子建设的核心，着力提高乡镇领导班子和领导干部驾驭全局的能力，应对复杂局面的能力，科学决策的能力，依法行政的能力，做群众工作的能力，抓发展、抓项目、抓落实的能力。教育和引导干部进一步解放思想，加快发展，全面贯彻科学发展观，牢固树立全面、协调、可持续的发展观，坚持一切从实际出发，根据实际，科学制定发展思路和目标，不断提高领导班子执政能力和水平。认真贯彻《党政领导干部选拔任用工作条例》，坚持正确的用人导向，切实把那些开拓创新意识强、攻坚克难本领大、工作作风过得硬、人民群众信得

过、加快发展实绩好的干部选拔到乡镇党政领导岗位上来，使领导班子成为带领群众脱贫致富奔小康的排头兵和主心骨。二是提高驾驭市场经济的能力。把领导班子建设的根本点体现到推动经济发展上。按照加强党的执政能力建设的基本要求，重点抓好乡镇领导班子驾驭市场经济和应对复杂局面的能力，用发展是硬道理统一班子成员的思想，以敢于开拓的精神，勇于创新的魄力，永不放弃的精神，写好发展与稳定这篇文章。三是坚持常抓不懈，积极探索建立乡镇领导班子建设的长效机制。深入研究新形势下加强乡镇领导班子建设的特点和规律，积极探索符合实际的新思路、新方法，把班子建设与组织建设、作风建设、制度建设结合起来，形成相互联懂、相互促进的新格局。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、村党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P000004102554		项目名称	村党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	22.68	其中：财政 资金	22.68	其他资金	
	保障 24 个村党组织开展“三会一课”、主题党日等组织活动					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	12 月底
	25		50		75	100
绩效目标	1.通过保障 24 个村党组织开展“三会一课”、主题党日等组织活动，深入学习宣传贯彻落实党的二十大精神，全面加强新时代基层党组织建设，不断增强基层党组织创造力、凝聚力、战斗力。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	保障村党组织个数	保障村党组织个数	24 个	组织部文件	
	质量指标	活动完成率	村党组织开展各类组织活动的完成率	100%	组织部文件	
	时效指标	活动及时率	村党组织开展各类组织活动及时率	≥95%	组织部文件	
	成本指标	活动成本	村党组织开展各类组织活动成本	≤200 元/人	预算执行报表	
效益指标	社会效益指标	强化基层党组织建设	全面加强新时代基层党组织建设，不断增强基层党组织创造力、凝聚力、战斗力	明显强化	组织部门相关文件	
	可持续影响指标	党组织活动正常开展时长	党组织活动正常开展时长	1 年	组织部文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥98%	调查问卷	

2、村党组织书记、村民委员会主任基础职务补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00000410251M		项目名称	村党组织书记、村民委员会主任基础职务补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	151.87	其中：财政 资金	151.87	其他资金	
	保障 24 个村党组织书记、村民委员会主任基础职务补贴的发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.通过保障 24 个村党组织书记、村民委员会主任基础职务补贴，推动服务群众能力持续提升，组织力凝聚力战斗力不断增强，进一步巩固党在农村的执政根基，确保农村和谐稳定、长治久安。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障党支部书记、村委会主任人数	保障党支部书记、村委会主任人数	≥24 人	组织部文件	
	质量指标	资金拨付准确率	党支部书记、村委会主任基础职务补贴发放准确率	100%	组织部文件	
	时效指标	资金拨付及时率	党支部书记、村委会主任基础职务补贴拨付及时率	100%	组织部工作安排	
	成本指标	保障所需资金	党支部书记、村委会主任基础职务补贴所需资金	≤151.87 万元	预算执行报表	
效益指标	社会效益指标	提升村干部工作水平	提升村干部服务能力，更好的为群众服务	明显提升	上级安排交办工作任务	
	可持续影响指标	提升村两委整体工作水平	是否提升村两委整体工作水平和工作推动能力	长期提升	上级安排交办工作任务	
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	村干部满意度	≥98%	调查问卷	

3、村级组织办公经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00000410253W		项目名称	村级组织办公经费		
预算规模及 资金用途	预算数	36.00	其中：财政 资金	36.00	其他资金	
	保障 24 个村级组织正常办公运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	通过保障 24 个村级组织正常办公运转，推动服务群众的能力持续提升，组织力凝聚力战斗力不断增强，进一步巩固党在农村的执政根基，确保农村和谐稳定、长治久安，推动服务群众的能力持续提升。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障村级组织运转个数	保障村级组织运转个数	24 个村	组织部文件	
	质量指标	资金拨付准确率	村级组织办公经费发放准确率	100%	组织部文件	
	时效指标	资金拨付及时率	村级组织办公经费拨付及时率	100%	组织部工作安排	
	成本指标	保障所需资金	保障村级组织办公经费所需资金	≤36 万元	预算执行报表	
效益指标	社会效益指标	提升村级组织工作水平	提升村级组织的工作、服务能力，更好的为群众服务	明显提升	上级安排交办工作任务	
	可持续影响指标	群众生活满意度、幸福感	群众在村生活满意度、幸福感提升情况	持续增强	组织部门相关文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	村干部满意度	≥98%	调查问卷	

4、服务群众专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00000410256P		项目名称	服务群众专项经费		
预算规模及 资金用途	预算数	120.00	其中：财政 资金	120.00	其他资金	
	24 个村级组织综合服务站正常运行、公共设施维护等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.通过保障 24 个村村级组织综合服务站正常运行，公共设施维护等，切实解决群众急难愁盼问题，不断增强人民群众的获得感、幸福感、安全感。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障村个数	保障村个数	24 个	组织部文件	
	质量指标	工作完成率	村级组织综合服务站正常运行、公共设施维护等工作完成率	≥95%	组织部文件	
	时效指标	工作完成及时率	各项服务群众工作完成及时率	≥95%	组织部文件	
	成本指标	经费保障标准	上级部门规定的服务群众专项经费每村的平均标准	村均 5 万元	组织部文件	
效益指标	社会效益指标	提升域内设施水平	改善农村基础设施和公共服务设施水平，方便村民生产生活，提高群众生活质量	明显改善	组织部文件	
	可持续影响指标	群众生活的获得感与幸福感	全乡域内群众在村生活的获得感、幸福感提升情况	持续提升	组织部文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度	≥98%	调查问卷	

5、公益岗生活补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00005410071Y		项目名称	公益岗生活补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	1.08	其中：财政 资金	1.08	其他资金	
	用于公益岗人员生活补贴的发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.用于公益岗人员生活补贴的发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	发放补贴人数	公益岗生活补贴发放人数	1 人	公益岗生活 补贴申请表	
	质量指标	发放准确率	公益岗生活补贴发放准确率	100%	公益岗生活 补贴申请表	
	时效指标	资金发放准时率	公益岗生活补贴发放准时率	100%	公益岗生活 补贴申请表	
	成本指标	成本控制在预算资金内	全年公益岗生活补贴发放金额不超年出预算数	≤1.08 万元	公益岗生活 补贴申请表	
效益指标	社会效益指标	保障公益岗人员生活	保障公益岗人员正常生活，提高公益岗人员生活幸福感	持续保障	上级文件	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	公益岗人员对生活补贴发放情况满意程度	≥95%	调查问卷	

6、机关水电暖绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00006810042W		项目名称	机关水电暖		
预算规模及 资金用途	预算数	25.00	其中：财政资金	25.00	其他资金	
	保障机关日常办公正常运转					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底		10月底	
	25		50		75	
12月底	100					
绩效目标	通过保障机关正常办公和附属设施正常运行，充分调动职工的工作积极性，促进机关正常高效运转。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	日常办公用品购置更新种类数量	办公设备、硒鼓墨粉、信息化软件等各类日常办公用品购置更新种类	≥20种	执行情况	
	质量指标	办公用品购置，机关附属设施维修维护合格率	办公设备、硒鼓墨粉、信息化软件等各类日常办公用品更新采购合格率和机关附属设施维护维修工作的合格率	≥95%	执行情况	
	时效指标	办公用品购置，机关附属设施维修维护工作完成及时率	办公设备、硒鼓墨粉、信息化软件等各类日常办公用品购置更新和机关附属设施维护维修工作的及时性	≥95%	执行情况	
	成本指标	保障所需资金	保障机关正常办公运转和维护维修机关附属设施所需资金	≤25万	预算执行报表	
效益指标	社会效益指标	重点工作保障完成率	年度重点工作完成数量/年度重点工作总量*100%	≥95%	乡党委政府2026年重点工作安排	
	可持续影响指标	保障月数	机关附属设施维护维修保障的月数	12个月	乡党委政府2026年重点工作安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关干部满意度	机关干部满意度	≥95%	调查问卷	

7、抗美援朝老卫生监督员绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00005410072J		项目名称	抗美援朝老卫生监督员		
预算规模及 资金用途	预算数	2.88	其中：财政 资金	2.88	其他资金	
	用于卫生监督员人员补助发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.用于卫生监督员人员补助发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	发放补贴人数	发放抗美援朝老卫生监督员补贴人数	≤8 人	卫生监督员 补贴发放表	
	质量指标	发放准确率	抗美援朝老卫生监督员补贴发放准确率	100%	卫生监督员 补贴发放表	
	时效指标	资金发放准时率	抗美援朝老卫生监督员补贴发放准时率	100%	卫生监督员 补贴发放表	
	成本指标	成本控制在预算资金内	全年抗美援朝老卫生监督员补贴发放金额不超年出预算数	100%	卫生监督员 补贴发放表	
效益指标	社会效益指标	保障抗美援朝老卫生监督员生活	保障抗美援朝老卫生监督员正常生活，提高抗美援朝老卫生监督员生活幸福感	持续保障	上级文件	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	抗美援朝老卫生监督员对生活补贴发放情况满意程度	≥95%	调查问卷	

8、民政定补绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00005610005M		项目名称	民政定补		
预算规模及 资金用途	预算数	0.12	其中：财政资金	0.12	其他资金	
	用于民政定补人员补贴发放					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100	
绩效目标	1.用于民政定补人员补贴发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	发放补贴人数	发放民政定补人数	≤9人	民政退职定 救发放表	
	质量指标	发放准确率	民政定补发放准确率	100%	民政退职定 救发放表	
	时效指标	资金发放准时率	民政定补发放准时率	100%	民政退职定 救发放表	
	成本指标	成本控制在预算资金内	民政定补发放金额不超年出预算数	100%	民政退职定 救发放表	
效益指标	社会效益指标	保障民政退职人员生活	保障民政退职人员正常生活，提高民政退职人员生活幸福感	持续保障	上级文件	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	受益对象满意程度	≥95%	调查问卷	

9、南宫市王道寨乡半壁店村街巷硬化项目 冀财综【2024】29号绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00007710009R		项目名称	南宫市王道寨乡半壁店村街巷硬化项目 冀财综【2024】29号		
预算规模及 资金用途	预算数	29.70	其中：财政 资金	29.70	其他资金	
	用于王道寨乡半壁店村街巷硬化工程					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
					100	
绩效目标	1.改善居民出行条件，提升村民生活环境及人文环境 2.完善我乡半壁店村的交通体系，提高道路通行能力，提升当地的基础设施水平，促进经济发展。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	项目实施受益人数	项目实施后受益群众人口数量	≥1000人	《项目可行性报告》	
	数量指标	项目实施面积	项目实际施工总面积	≥14226平方米	《验收报告》	
	质量指标	验收工程量合格比率	通过验收的工程量占建设、改造、修缮总量的比率	≥95%	《项目可行性报告》	
	时效指标	项目建设时效性	按合同约定如期完工	如期完工	《项目工程建设合同》	
	成本指标	完成项目所需资金	完成项目工程所需资金	不超预算数	《项目可行性报告》	
效益指标	经济效益指标	有效带动社会资本的投入	有效带动社会资本的投入	效果显著	《项目可行性报告》	
	社会效益指标	有效弥补当地社会公益事业欠账	有效弥补当地社会公益事业欠账	效果显著	《项目可行性报告》	
	生态效益指标	促进地区生态和谐发展	村内生产生活条件得到明显改善	显著改善	《项目可行性报告》	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	工程可使用年限	工程完工后可使用年限	长期使用	《项目可行性报告》
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群众满意度	受益群众满意度	≥95%	调查问卷

10、其他村两委干部基础职务补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P000004102529		项目名称	其他村两委干部基础职务补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	172.13	其中：财政 资金	172.13	其他资金	
	用于其他村两委干部基础职务补贴发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	25		50		75	
12 月底	100					
绩效目标	1.通过保障 24 个村村级组织其他村两委干部基础职务补贴，推动服务群众能力持续提升，组织力凝聚力战斗力不断增强，进一步巩固党在农村的执政根基，确保农村和谐稳定、长治久安。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	保障其他村两委干部人数	保障其他村两委干部人数	≥115 人	组织部文件	
	质量指标	资金拨付准确率	其他村两委干部基础职务补贴发放准确率	100%	组织部文件	
	时效指标	资金拨付及时率	其他村两委干部基础职务补贴拨付及时率	100%	组织部工作 安排	
	成本指标	保障所需资金	其他村两委干部基础职务补贴所需资金	≤172.13 万元	预算执行报 表	
效益指标	社会效益指标	提升其他村两委工作水平	提升其他村两委干部服务能力，更好的为群众服务	明显提升	上级安排交 办工作任务	
	可持续影响指标	提升其他村两委干部整体工作水平	是否提升村两委整体工作水平和工作推动能力	长期提升	上级安排交 办工作任务	
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意度	村干部满意度	≥98%	调查问卷	

11、先期村官绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P000054100690		项目名称	先期村官		
预算规模及 资金用途	预算数	20.43	其中：财政 资金	20.43	其他资金	
	用于先期村官工资发放及各项保险的缴纳					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.用于先期村官人员补助发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	发放人数	先期村官工资发放人数	2 人	村官工资申 请发放表	
	质量指标	发放准确率	先期村官工资发放准确率	100%	村官工资申 请发放表	
	时效指标	资金发放准时率	先期村官工资发放准时率	100%	村官工资申 请发放表	
	成本指标	成本控制在预算资金内	全年先期村官工资发放金额不超年出预算数	≤20.43 万元	年初预算	
效益指标	社会效益指标	保障先期村官生活	保障先期村官人员正常生活，提高先期村官人员生活幸福感	持续保障	上级文件	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	满意程度	≥95%	调查问卷	

12、乡镇事业发展保障资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P000068100496		项目名称	乡镇事业发展保障资金		
预算规模及 资金用途	预算数	30.00	其中：财政 资金	30.00	其他资金	
	用于保障乡镇事业发展、信访维稳、应急事件处理、后勤保障运转等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	25		50		75	
绩效目标	1.用于机关正常服务的办公费、人大工作、武装工作、宣传工作、行政综合服务中心、群团活动、退役军人等三定方案规定的党委、人大、政府主要职责正常运行的支出，及用于本镇的基层治理，做好应急管理、生态环保、民族宗教、防范邪教、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、违建拆除、经济发展、综合行政执法、维稳工作、平安建设、招商引资等方面工作的支出。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	覆盖村数	覆盖乡机关及乡域内全部村级范围	24 村	我乡 2026 年工作谋划	
	质量指标	工作完成率	按照上级安排完成工作率	≥90%	我乡 2026 年工作谋划	
	时效指标	工作完成及时率	各项工作完成及时率	≥90%	我乡 2026 年工作谋划	
	成本指标	完成工作所需资金	完成各项工作所需资金	≤30 万元	实际执行情况	
效益指标	社会效益指标	保障机关正常运转，持续做好服务群众各项工作，提升人民政府形象	保障机关正常运转，持续做好服务群众各项工作，提升人民政府形象	持续提升	我乡 2026 年工作谋划	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	我乡 2026 年工作谋划	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	满意程度	≥95%	调查问卷	

13、邢津大专班绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00005410070B		项目名称	邢津大专班		
预算规模及 资金用途	预算数	7.26	其中：财政 资金	7.26	其他资金	
	用于邢津大专班人员补助发放					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.用于邢津大专班人员补助发放					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	发放补贴人数	邢津大专班工资发放人数	2 人	邢津大专班 人员工资申 请发放表	
	质量指标	发放准确率	邢津大专班工资发放准确率	100%	邢津大专班 人员工资申 请发放表	
	时效指标	资金发放准时率	邢津大专班工资发放准时率	100%	邢津大专班 人员工资申 请发放表	
	成本指标	成本控制在预算资金内	全年邢津大专班工资发放金额不超年出预算数	≤7.26 万元	邢津大专班 人员工资申 请发放表	
效益指标	社会效益指标	保障邢津大专班人员生活	保障邢津大专班人员正常生活，提高邢津大专班人员生活幸福感	持续保障	上级文件	
	可持续影响指标	维护社会和谐稳定	维护社会和谐稳定	长期维护	上级文件	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意程度	满意程度	≥95%	调查问卷	

14、正常离任村干部补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058126P00000410257B		项目名称	正常离任村干部补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	15.61	其中：财政 资金	15.61	其他资金	
	通过保障正常离任村干部补贴，保障离任村干部基本养老生活，充分调动和激发农村基层干部工作积极性					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	12 月底
						100
绩效目标	1.通过保障正常离任村干部补贴，保障离任村干部基本养老生活，充分调动和激发农村基层干部工作积极性					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	补贴人数	发放正常离任村干部补贴的人数	≤52 人	组织部文件	
	质量指标	资金拨付准确率	正常离任村干部补贴发放到对应人员的准确率	100%	组织部文件	
	时效指标	拨付及时率	正常离任村干部补贴拨付的及时率	100%	组织部工作 安排	
	成本指标	所需成本	发放全乡正常离任村干部补贴所需的全部资金	≤15.61 万元	组织部文件	
效益指标	社会效益指标	基层组织建设水平	进一步激发在任村干部的工作热情，提升农村基层组织 建设水平	明显提升	上级安排交 办工作任务	
	可持续影响指标	持续发挥作用的期限	通过发放正常离任村干部补贴，持续调动和激发在任村 干部的工作热情	持续影响	上级安排交 办工作任务	
满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村干部满意度	正常离任村干部满意度	≥95%	调查问卷	

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

610 南宫市王道寨乡人民政府

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2026年预留中小微企业份额	
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结余

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

九、国有资产信息

南宫市王道寨乡人民政府（含所属单位）上年末固定资产金额为 0.00 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

610 南宫市王道寨乡人民政府

截止时间：2025-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）

注：无固定资产占用情况，空表列示。

十、名词解释

1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- 9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。
- 10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。