

南宫市财政局

2025 年部门预算信息公开文本

南宫市财政局编制
南宫市财政局审核

2025 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表..... 1

部门预算收入总表..... 3

部门预算支出总表..... 5

部门预算财政拨款收支总表..... 6

部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....8

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....9

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表..... 10

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表..... 11

部门预算财政拨款“三公”经费支出表..... 12

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况..... 13

二、部门预算安排的总体情况..... 16

三、机关运行经费安排情况..... 17

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因..... 17

五、部门整体绩效目标.....	18
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	20
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	21
八、政府采购预算情况.....	30
九、国有资产信息.....	30
十、名词解释.....	31
十一、其他需要说明的事项.....	32

部门预算收支总表

106 南宮市財政局

預算年度：2025

單位：萬元

序号	收入		支出	
	项 目	預算数	项 目	預算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1283.91	一、一般公共服务支出	1093.30
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	79.38
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	48.95
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	7.00
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	62.28
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	1283.91	本年支出合计	1290.91
33	上年结转结余	7.00	年终结转结余	
34	收入总计	1290.91	支出总计	1290.91

部门预算收入总表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1290.91	1283.91	1283.91							7.00
2	201	一般公共服务支出	1093.30	1093.30	1093.30							
3	20106	财政事务	1093.30	1093.30	1093.30							
4	2010601	行政运行	868.58	868.58	868.58							
5	2010602	一般行政管理事务	17.60	17.60	17.60							
6	2010605	财政国库业务	57.12	57.12	57.12							
7	2010608	财政委托业务支出	150.00	150.00	150.00							
8	208	社会保障和就业支出	79.38	79.38	79.38							
9	20805	行政事业单位养老支出	79.38	79.38	79.38							
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.38	79.38	79.38							
11	210	卫生健康支出	48.95	48.95	48.95							
12	21011	行政事业单位医疗	48.95	48.95	48.95							
13	2101101	行政单位医疗	38.41	38.41	38.41							
14	2101103	公务员医疗补助	10.54	10.54	10.54							
15	213	农林水支出	7.00									7.00

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	21301	农业农村	7.00									7.00
17	2130199	其他农业农村支出	7.00									7.00
18	221	住房保障支出	62.28	62.28	62.28							
19	22102	住房改革支出	62.28	62.28	62.28							
20	2210201	住房公积金	62.28	62.28	62.28							

部门预算支出总表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目 编 码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	1290.91	837.59	453.32			
2	201	一般公共服务支出	1093.30	646.98	446.32			
3	20106	财政事务	1093.30	646.98	446.32			
4	2010601	行政运行	868.58	646.98	221.60			
5	2010602	一般行政管理事务	17.60		17.60			
6	2010605	财政国库业务	57.12		57.12			
7	2010608	财政委托业务支出	150.00		150.00			
8	208	社会保障和就业支出	79.38	79.38				
9	20805	行政事业单位养老支出	79.38	79.38				
10	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	79.38	79.38				
11	210	卫生健康支出	48.95	48.95				
12	21011	行政事业单位医疗	48.95	48.95				
13	2101101	行政单位医疗	38.41	38.41				
14	2101103	公务员医疗补助	10.54	10.54				
15	213	农林水支出	7.00		7.00			
16	21301	农业农村	7.00		7.00			
17	2130199	其他农业农村支出	7.00		7.00			
18	221	住房保障支出	62.28	62.28				
19	22102	住房改革支出	62.28	62.28				
20	2210201	住房公积金	62.28	62.28				

部门预算财政拨款收支总表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政 拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1283.91	一、一般公共服务支出	1093.30	1093.30		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	79.38	79.38		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	48.95	48.95		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出	7.00	7.00		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				

106 南宮市財政局

預算年度：2025

單位：萬元

序 號	收 入		支 出				
	項 目	金 額	項 目	合 計	一般公共預 算財政撥款	政府性基金 預算財政 撥款	國有資本經 營預算財政 撥款
欄次	1	2	3	4	5	6	7
19			十九、自然資源海洋氣象等支出				
20			二十、住房保障支出	62.28	62.28		
21			二十一、糧油物資儲備支出				
22			二十二、國有資本經營預算支出				
23			二十三、災害防治及應急管理支出				
24			二十四、預備費				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、轉移性支出				
27			二十七、債務還本支出				
28			二十八、債務付息支出				
29			二十九、債務發行費用支出				
30			三十、抗疫特別國債安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合計	1283.91	本年支出合計	1290.91	1290.91		
33	年初財政撥款結轉和結余	7.00	年末財政撥款結轉和結余				
34	一、一般公共預算撥款	7.00					
35	二、政府性基金預算撥款						
36	三、國有資本經營預算撥款						
37	收入總計	1290.91	支出總計	1290.91	1290.91		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

106 南宮市財政局

預算年度：2025

單位：萬元

序號	功能分類科目		合計	基本支出	項目支出
	科目編碼	科目名稱			
欄次	1	2	3	4	5
1		合計	1290.91	837.59	453.32
2	201	一般公共服務支出	1093.30	646.98	446.32
3	20106	財政事務	1093.30	646.98	446.32
4	2010601	行政運行	868.58	646.98	221.60
5	2010602	一般行政管理事務	17.60		17.60
6	2010605	財政國庫業務	57.12		57.12
7	2010608	財政委託業務支出	150.00		150.00
8	208	社會保障和就業支出	79.38	79.38	
9	20805	行政事業單位養老支出	79.38	79.38	
10	2080505	機關事業單位基本養老保險繳費支出	79.38	79.38	
11	210	衛生健康支出	48.95	48.95	
12	21011	行政事業單位醫療	48.95	48.95	
13	2101101	行政單位醫療	38.41	38.41	
14	2101103	公務員醫療補助	10.54	10.54	
15	213	農林水支出	7.00		7.00
16	21301	農業農村	7.00		7.00
17	2130199	其他農業農村支出	7.00		7.00
18	221	住房保障支出	62.28	62.28	
19	22102	住房改革支出	62.28	62.28	
20	2210201	住房公積金	62.28	62.28	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	837.59	783.90	53.70
2	301	工资福利支出	717.45	717.45	
3	30101	基本工资	302.31	302.31	
4	30102	津贴补贴	50.70	50.70	
5	30103	奖金	51.04	51.04	
6	30107	绩效工资	118.61	118.61	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	79.38	79.38	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	38.41	38.41	
9	30111	公务员医疗补助缴费	10.54	10.54	
10	30112	其他社会保障缴费	4.18	4.18	
11	30113	住房公积金	62.28	62.28	
12	302	商品和服务支出	53.70		53.70
13	30201	办公费	23.30		23.30
14	30217	公务接待费	1.00		1.00
15	30228	工会经费	5.37		5.37
16	30229	福利费	3.87		3.87
17	30239	其他交通费用	20.16		20.16
18	303	对个人和家庭的补助	66.44	66.44	
19	30302	退休费	59.55	59.55	
20	30304	抚恤金	5.39	5.39	
21	30305	生活补助	1.51	1.51	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府性基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

106 南宫市财政局

预算年度：2025

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

106 南宮市財政局

預算年度：2025

單位：萬元

序 号	项 目	资 金 性 质			
		合 计	一般公共預算 財政撥款	政府性基金 預算撥款	國有資本經營 預算財政撥款
栏次	1	2	3	4	5
1	合 计	1.00	1.00		
2	“三公” 經費小計	1.00	1.00		
3	一、因公出國（境）費				
4	其中：教學科研人員因公出國 （境）費				
5	其他因公出國（境）費				
6	二、公務用車購置及運維費				
7	其中：公務用車購置費				
8	公務用車運行維護費				
9	三、公務接待費	1.00	1.00		
10	四、會議費				
11	其中：省屬高校業務性會議費				
12	其他會議費				
13	五、培訓費				

南宫市财政局 2025 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将南宫市财政局 2025 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

根据《南宫市财政局职能配置、内设机构和人员编制规定》，南宫市财政局的主要职责是：

(一)拟订财税发展战略、规划、政策和改革方案并组织实施。分析预测宏观经济形势，参与制定宏观经济政策，提出运用财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。拟订市与乡镇(办)、政府与企业的分配政策，完善鼓励公益事业发展的财税政策。

(二)贯彻执行财政、财务、会计管理的法律、行政法规、规章，起草相关的地方性政策制度，并监督执行。

(三)负责管理市各项财政收支。编制年度市预决算草案并组织执行，汇编全市预决算草案。组织制定经费开支标准、定额，审核批复部门(单位)年度预决算、受市政府委托，向市人民代表大会及其常委会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金市级财政出资的资产管理，负责市财政预决算公开。

(四)负责执行省制定的税收地方性法规，政府规章及实施细则和税收政策调整方案，提出省授权税目税率调整、减免和地方税收政策等重大事项的建议，组织推进税收制度改革。

(五)按分工负责政府非税收入管理，负责政府性基金管理，按规定管理行政事业性收费，管理财政票据，制定彩票管理政策和有关办法，监管彩票市场，按规定管理彩票资金。

(六) 研究制定国库管理制度、国库集中收付制度，指导和监督国库业务，开展国库现金管理工作。制定政府财务报告编制办法并组织实施。制定政府采购制度并监督管理。制定全市社会集团购买力管理规定和办法；做好行政事业单位小汽车和其他专控商品管理等工作。

(七) 执行政府债务管理制度和政策，拟订具体办法。负责政府债务限额管理、债券发行举借管理和还本付息等工作。执行国家外债管理政策，拟订具体办法，管理市政府国外债权、债务开展对外财经交流。

(八) 牵头编制国有资产管理情况报告。根据市政府授权，集中统一履行国有金融资本出资人职责，执行国有金融资本管理规章制度，制定具体办法。拟订行政事业单位国有资产管理体制并组织实施，制定需要全市统一规定的开支标准和支出政策。

(九) 负责审核并汇总编制全市国有资本经营预决算草案，组织实施国有资本经营预算制度，制定具体办法，收取市属企业国有资本收益。组织实施企业财务制度，负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。

(十) 负责审核并汇总编制全市社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金(基金)财务管理制度并组织实施。承担社会保险基金财政监管工作。

(十一) 负责办理和监督市财政的经济发展支出、市政府性投资项目的财政拨款，参与拟订市建设投资的有关政策，制定基建财务管理制度。负责财政预算评审管理。

(十二) 负责管理全市会计工作，监督和规范会计行为，组织实施会计制度，指导和监督注册会计师和会计师事务所的业务指导和管理社会审计。依法管理资产评估有关工作。

(十三) 根据市政府授权，依照《中华人民共和国企业国有资产法》《中华人民共和国公司法》等法律和行政法规履行出资人职责，受委托履行部分国有金融资本出资人职责，监管履行出资人职责企业的国有资产，加强国有资产的管理工作。

(十四) 承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任；建立和完善国有资产保值增值指标体系、拟订考核标准，通过统计稽核对所监管企业国有资产的保值增值情况进行监管；优化考核分配，完善激励机制，健全所监管企业收入分配管理和调控体系，负责所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。

(十五) 研究建立国有资本运作制度，制定国有资本运作规划；推动国有资本规范运作，组建并指导国资履行出资人职责的国有资本投资、运营公司开展国有资本运营；根据调整和优化国有资本布局结构的要求，指导所监管企业对所从事的金融业务加强管理；组织指导有关投资基金的设立和运作；归口管理国资履行多元投资主体企业股东职责有关工作。

(十六) 指导推进国有企业改革和重组，推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司治理结构；推动国有经济布局 and 结构的战略性调整，制定所监管企业整体规划，审核所监管企业发展战略和规划；改进投资监管方式，强化主业管理；指导所监管企业防范风险，开展违规投资追责。

(十七) 负责通过法定程序对所监管企业负责人进行任免、考核，并根据其经营业绩进行奖惩。

(十八) 负责组织所监管企业上交国有资本收益，参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法，按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。

(十九) 负责有关监督成果的利用工作，分类处置、督办和深入核查监督检查发现移交的问题，对共性问题组织开展专项核查，组织开展国有资产重大损失调查，提出有关责任追究的意见建议。

(二十)按照出资人职责，负责督促检查所监管企业贯彻落实国家安全生产方针政策及有关法律法规、标准等工作。

(二十一)负责企业国有资产基础管理，贯彻落实国家和省

有关国有资产管理的法律法规，起草我市国有资产管理的制度和办法报市政府批准后组织实施。

(二十二)建立健全党建工作责任制，完善企业党建工作考核评价体系，开展所监管企业党建工作考核；指导所监管企业开展党的建设工作。

(二十三)负责对巡视巡察、专项检查、审计中发现问题的整改；指导所监管企业和事业单位对巡视巡察、专项检查、审计中发现问题的整改。

(二十四)负责市属所监管企业的稳定工作。

(二十五)完成市委、市政府交办的其他任务。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
南宫市财政局本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。南宫市财政局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2025 年预算收入 1290.91 万元，其中：一般公共预算收入 1283.91 万元，基金预算收入 0.00 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 7.00 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映南宫市财政局年度部门预算中支出预算的总体情况。2025 年支出预算 1290.91 万元，其中基本支出 837.59 万元，包括人员经费 783.90 万元和日常公用经费 53.70 万元；项目支出 453.32 万元，主要为机关运转保障经费 90 万元、财政管理改革综合业务保障经费 138 万元、代列全市预算绩效管理经费 50 万元、后进村帮扶资金 10 万元、英才入冀房租补助 1.2 万元、代列全市预算评审经费 100 万元、代列财政业务平台系统信息专网管理服务费 57.12 万元和上年结转农村财会培训工作经费 7 万元。

3、比上年增减情况

2025 年预算收支安排 1290.91 万元，较 2024 年预算减少 280.21 万元，其中：基本支出增加 6.10 万元，主要为工资调标和社保缴费基数调整。项目支出减少 286.31 万元，主要为代列项目支出减少。

三、机关运行经费安排情况

2025 年，我部门机关运行经费共计安排 53.70 万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2025 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 1.00 万元，其中因公出国（境）费 0.00 万元；公务用车购置及运维费 0.00 万元（其中：公务用车购置费为 0.00 万元，公务用车运维费 0.00 万元）；公务接待费 1.00 万元。与 2024 年相比增加 0.00 万元，增减变化的主要原因是厉行节约，压减三公支出。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十届二中全会和省委十届四次全会精神，认真落实中央、省委省政府和市委市政府重大决策部署，聚焦“全面建设高质量财政、助推全市高质量发展”总目标，充分发挥财政职能，全面落实积极财政政策，加强财政资源统筹，强化财政资金管理，深化财税体制改革，防范化解财政风险，增强财政可持续性，推动全市财政收入规模进一步扩大，保障能力进一步增强，财政资源配置更加科学，财政资金使用更加高效，财政政策体系更加完备，财政体制机制更加完善，依法理财水平得到提升，财政风险有效防控，全市财政实现平稳运行，为“十四五”经济社会发展和全面建设经济强市美丽南宫提供有力财政支撑。

（二）分项绩效目标

1、聚焦财政工作，保持大局和谐稳定

绩效目标：通过财务预算收支行为，确保满足单位基本的办公需求，保证机关日常各项工作的顺利开展，保障本级财政预算的编制、执行、监督、绩效管理等有关业务工作的顺利实施，优化财务支出结构，完善财务管理制度，全面实施绩效管理，积极防范化解财务风险，保持大局和谐稳定。

绩效指标：财政专项业务基本保障水平大于等于 90%；各项工作按时完成率达到 100%，预算执行、监督、绩效工作完成率大于等于 90%；预算编制完成率达到 85 以上。

2、提高项目评审时效，提升专业技术服务水平

绩效目标：依据各项业务工作的需要按照计划时间完成各项委托事项；提交相应成果，达到规定要求，促进工作持续开展。

绩效指标：各项工作按时完成率 100%；委托事项成果提交及时率 100%；资质达标率 100%；委托事项成果提交率 100%；委托事项成果审核通过率 100%；

3、维护专网运转，提高财政资金管理水平

绩效目标：确保预算单位预算编制及时性及财政资金支出安全性，对预算单位财政专网定期进行维护。

绩效指标：专网畅通率 100%；专网维护及时率 100%；

（三）工作保障措施

1、加强组织领导。建立健全部门预算绩效管理制度体系，不断完善工作机制和工作流程，将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果运用等各项改革措施，有效融入预算管理的全过程、各环节。围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，细化工作方案，明确责任主体和实施进度要求，确保如期完成。

2、抓任务落实。按照“谁花钱、谁负责，谁牵总、谁主责”的原则，明确各部门预算绩效管理职责。充分调动各项目单位的积极性和主动性，由项目单位负责科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。

3、强化预算执行。强化财政预算执行的刚性约束，及时启动项目和支付资金，加快履行政府采购程序，优化部门预算支出结构，创新财政资金支出思路，合理改进支出方式，做到按照时间节点完成支出任务。规范财政资金使用和管理，强化内部控制制度建设，更好地发挥财政资金的使用效益。

4、健全评价机制。成立专门的评价工作小组，制定科学评价办法，对政策和项目资金支出的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位评价，及时发现实施中存在的问题，并研究解决对策。评价过程要最大程度信息公开，运用法律、经济和行政手段，规范、管理和保障预算绩效工作的有效推进，做到程序规范、方法合理、结果可信。

5、用好行政绩效。依托行政绩效管理系统，按照预算绩效目标和绩效指标，对专项资金管理设定明确的内部绩效管理目标指标，明确责任分工，细化支出节点，量化评价标准，强化过程监控，切实提高财政资金使用效益。同时，建设覆盖全面、高度集成的业务管理系统，全程管理、协作高效的行政管理系统，并完善预算绩效编制管理、预算执行管理、财政风险防控管理等系统，着力提升技术引领、支撑和保障作用。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、机关运转保障经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P005784100016		项目名称	机关运转保障经费		
预算规模及 资金用途	预算数	6.40	其中：财政 资金	6.40	其他资金	
	保障机关日常事务正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.保障机关日常事务正常运转，提升业务保障能力 2.保障机关水、电的正常需求					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	用电量	保障年度需求电量	≥80 万度	用电量征收单	
	质量指标	保障办公正常运转率	机关办公正常运转占机关办公运转情况的比例	≥95 百分比	正常运转情况	
	时效指标	日常巡查维修及时率	有记录的巡查维修到场次数占规定要求的巡查次数的比例	≥95 百分比	巡检计划	
	成本指标	运维成本	专项业务运维成本	≤6.4 万元	预算执行情况	
效益指标	社会效益指标	经费保障覆盖率	已保障相关业务、工作保障完成数占应保障工作数量比例	≥95 百分比	预算执行情况	
	可持续影响指标	隐患消除安全保障期	通过维护改造，消除安全隐患保障安全期限	≥1 年	年度办公楼维护计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受财政服务满意群体占总数的比例	≥95 百分比	调查问卷	

2、财政管理改革业务综合保障经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P005847100012		项目名称	财政管理改革业务综合保障经费		
预算规模及 资金用途	预算数	138.00	其中：财政 资金	138.00	其他资金	
	持续巩固工作成果保障工作业务高效开展；推动财政收入持续提升；					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.持续巩固工作成果保障工作业务高效开展 2.推动财政收入持续提升 3.保障机关 81 人员办公需求					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障人数	保障人数		≥81 人	在职花名册
	质量指标	各项保障任务完成率	各项保障任务完成率		≥95 百分比	保障任务计划
	时效指标	保障工作及时完成率	保障工作及时完成的数量占应完成数量的比例		≥95 百分比	保障任务计划
	成本指标	运维成本	专项业务运维成本		≤138 万元	预算执行情况
效益指标	社会效益指标	全市经济发展增长率	反映财政改革工作对经济发展增长率		≥95 百分比	财政收入报告
	可持续影响指标	业务持续性	通过项目开展保障日常业务持续高效开展		≥1 年	保障任务计划
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数的比例		≥95 百分比	调查问卷

3、代列财政专业平台系统、信息专网管理服务费（含国有资产管理等）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00584910001D		项目名称	代列财政专业平台系统、信息专网管理服务费（含国有资产管理等）		
预算规模及 资金用途	预算数	57.12	其中：财政 资金	57.12	其他资金	
	维护财政业务平台高效运转，提升财政业务工作效率；及时对平台信息维护确保平台至少 1 年有效运行期					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.维护财政业务平台高效运转，提升财政业务工作效率 2.及时对平台信息维护确保平台至少 1 年有效运行期 3.保障至少 35 家平台业务单位数量					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	使用专网单位数量	使用专网单位数量		≥35 家	服务合同
	质量指标	平台业务覆盖率	已覆盖单位数量占应覆盖单位数量比例		≥95 百分比	服务合同
	时效指标	项目维护及时率	及时维护的次数占应维护次数比例		≥95 百分比	服务合同
	成本指标	运维成本	项目运行成本		≤57.12 万元	预算执行情况
效益指标	社会效益指标	项目覆盖率	实际保障项目数占应保障项目数		≥95 百分比	服务合同
	可持续影响指标	平台稳定保障期	通过通过运维业务，保障业务平台持续有效运行期运维业务，保障业务平台		≥1 年	服务合同
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意人数占调查服务对象人数的比例		≥95 百分比	调查问卷

4、代列全市预算绩效管理经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P005851100017		项目名称	代列全市预算绩效管理经费		
预算规模及 资金用途	预算数	50.00	其中：财政 资金	50.00	其他资金	
	及时开展绩效评价工作任务；对开展绩效评价工作项目全覆盖；确保各项绩效评价工作顺利开展。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	
	25		50		75	
12 月底	100					
绩效目标	1.及时开展绩效评价工作任务； 2.确保各项绩效评价工作顺利开展。 3.对开展绩效评价工作项目全覆盖；					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	绩效评价项目类别数	绩效评价项目类别数量	≥5 类	绩效评价合同	
	质量指标	项目通过比例	项目通过比例	≥95 百分比	项目验收合同	
	时效指标	项目完成及时率	绩效评价项目及时完成的数量占应完成项目的数量	≥95 百分比	项目验收合同	
	成本指标	运维成本	专项项目运维成本	≤50 万元	预算执行情况	
效益指标	社会效益指标	资金使用覆盖率	实际开展绩效评项目占应开展绩效评价项目比例	≥95 百分比	项目验收合同	
	可持续影响指标	项目预期效果	绩效评价项目结果影响期	≥1 年	绩效报告	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受评估服务满意的单位占全部接受服务单位的比例	≥95 百分比	调查问卷	

5、代列全市预算评审经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00585010001H		项目名称	代列全市预算评审经费		
预算规模及 资金用途	预算数	100.00	其中：财政 资金	100.00	其他资金	
	高标准高质量完成评审工作，达到一定比例的审减金额，节约财政资金；落实市委市政府交办的项目评审工作，委托第三方评审机构完成全市评审任务					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.高标准高质量完成评审工作，达到一定比例的审减金额，节约财政资金 2.落实市委市政府交办的项目评审工作，委托第三方评审机构完成全市评审任务					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	完成当年项目评审工作	项目评审数量		≥200 个	当年评审计 划
	质量指标	各项工作按时完成率	实际完成实际与预期完成时间的比例		≥95 百分比	各项目评审 报告
	时效指标	委托事项成果及时提交率	按照协议规定时间提交委托事项成果数量占全部委托事 项成果数量比例		≥95 百分比	评审工期
	成本指标	运维成本	运维成本		≤100 万元	预算执行情 况
效益指标	社会效益指标	节约率	通过项目评审节约财政资金		≥1 百分比	评审报告
	可持续影响指标	影响期	项目评审结果影响期		≥1 年	评审报告
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度		≥95 百分比	调查问卷

6、后进村帮扶资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00584810001P		项目名称	后进村帮扶资金		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	确保经帮扶提升的乡村面貌成果持续 1 年；通过帮扶提升农村经济面貌					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.确保经帮扶提升的乡村面貌成果持续 1 年 2.通过帮扶提升农村经济面貌					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	帮扶乡镇数量	帮扶乡镇数量		≥1 个	帮扶合同
	质量指标	帮扶成果达标率	帮扶项目达标的个数占有所有项目的个数		≥95 百分比	资金拨付台 账
	时效指标	帮扶资金及时拨付率	及时拨付帮扶资金占按期应拨资金的比例		≥95 百分比	资金拨付台 账
	成本指标	运维成本	专项业务运维成本		≤10 万元	预算执行情 况
效益指标	社会效益指标	帮扶成效	通过帮扶达到面貌提升村占有所有帮扶村的比例		≥95 百分比	帮扶合同
	可持续影响指标	提升乡村发展水平	经帮扶改善提升乡村发展面貌持续期		≥1 年	帮扶合同
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意的受益乡村占有全部收益乡村比例		≥95 百分比	调查问卷

7、机关运转保障经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00587210001B		项目名称	机关运转保障经费		
预算规模及 资金用途	预算数	83.60	其中：财政 资金	83.60	其他资金	
	保障机关日常事务正常运转，提升业务保障能力；保障机关水、电的正常需求。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底		10 月底	12 月底
	25		50		75	100
绩效目标	1.保障机关日常事务正常运转，提升业务保障能力 2.保障机关水、电的正常需求					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	用电量	保障年度需求电量	≥80 万度	用电量征收单	
	质量指标	保障办公正常运转率	机关办公正常运转占机关办公运转情况的比例	≥95 百分比	维护计划	
	时效指标	日常巡查维修及时率	有记录的巡查维修到场次数占规定要求的巡查次数的比例	≥95 百分比	巡查记录	
	成本指标	运维成本	专项业务运维成本	≤83.6 万元	预算执行情况	
效益指标	社会效益指标	经费保障覆盖率	已保障相关业务、工作保障完成数占应保障工作数量比例	≥95 百分比	预算执行情况	
	可持续影响指标	隐患消除安全保障期	通过维护改造，消除安全隐患保障安全期限	≥95 百分比	维护计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受财政服务满意群体占总数的比例	≥95 百分比	调查问卷	

8、提前下达 2024 年农村财会人员培训经费（冀财农[2023]165 号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058124P005390100019		项目名称	提前下达 2024 年农村财会人员培训经费（冀财农[2023]165 号）		
预算规模及 资金用途	预算数	7.00	其中：财政 资金	7.00	其他资金	
	落实省市财政支农政策，做好农村财会人员政策培训					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.落实支农政策，做好农村财会人员培训					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	培训乡镇数量	实际培训乡镇数量占应培训乡镇数量		≥95 百分比	冀财农[2023]165 号
	质量指标	人员业务培训覆盖率	人员业务培训覆盖率		≥95 百分比	冀财农[2023]165 号
	时效指标	培训按期完成率	培训按期完成率		≥95 百分比	冀财农[2023]165 号
	成本指标	专项业务运维成本	专项业务运维成本		≤7 万元	冀财农[2023]165 号
效益指标	经济效益指标	培训工作经济效益提升	培训工作经济效益提升		≥95 百分比	冀财农[2023]165 号
	可持续影响指标	通过组织培训学习活动，广大党员积极参政议政、建言献策的比例	通过组织培训学习活动，广大党员积极参政议政、建言献策的比例		≥95 百分比	冀财农[2023]165 号
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95 百分比	调查问卷

9、英才入冀房租补助绩效目标表

单位：万元

项目编码	13058125P00576710001Q		项目名称	英才入冀房租补助		
预算规模及 资金用途	预算数	1.20	其中：财政 资金	1.20	其他资金	
	落实河北省”名校英才入冀”管理办法,兑现英才房租补助					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25		50	75	100	
绩效目标	1.2. 及时支付补助经费 2.1. 至少 1 人人才登记全覆盖；					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	创新人才培养数量（人）	创新人才培养数量（人）		≥1 人	人事登记表
	质量指标	专业人才登记率	实际登记的专业人才占应登记的专业人才比例		100 百分比	人事登记表
	时效指标	及时支付人员工资费用	实际支付人员工资费用占应支付人员工资费用比例		100 百分比	房租补助发 放表
	成本指标	专项业务运维成本	专项业务运维成本		≤1.2 万元	预算执行情 况
效益指标	社会效益指标	补助经费保障覆盖率	实际保障的人数占应保障人数比例		100 百分比	房租补助发 放表
	可持续影响指标	团队稳定期	创新人才团队稳定期		1 年	房租补助发 放表
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	群众满意数量占总数的比例		≥95 百分比	调查问卷

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

106 南宫市财政局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2025年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	上年结转结余	
合 计							100.00	100.00						100.00
南宫市财政局本级小计							100.00	100.00						100.00
代列全市预算评审经费	100.00	工程造价鉴定服务	C20020500	批次	1	50.00	50.00	50.00						50.00
代列全市预算评审经费	100.00	资产评估服务	C20020700	批次	1	15.00	15.00	15.00						15.00
代列全市预算评审经费	100.00	房地产土地评估服务	C20020900	批次	1	15.00	15.00	15.00						15.00
代列全市预算评审经费	100.00	其他会计服务	C23029900	批次	1	20.00	20.00	20.00						20.00

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

南宫市财政局（含所属单位）上年末固定资产金额为 409.44 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 10.00 万元，主要为电脑、打印机、桌椅等办公设备的更新购置。（未达到政府采购标准，不列入政府采购预算）

部门固定资产占用情况表

106 南宫市财政局

截止时间：2024-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	——	409.44
1、房屋（平方米）	3099	105
其中：办公用房（平方米）	3099	105
2、车辆（台、辆）	0	0
3、单价在 20 万元以上设备	——	0.00
4、其他固定资产	——	304.44

十、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。