



2023 年度

单位决算公开文本



预算代码：303008

单位名称：南宫市农村社会养老保险管理中心

二〇二四年十月

2023 年度单位决算公开 文本

南宫市农村社会养老保险管理中心
二〇二四年十月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 六、机关运行经费支出说明
- 七、政府采购支出说明
- 八、国有资产占用情况说明
- 九、预算绩效情况说明
- 十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

本单位单位职责为制定我市养老保险实施措施并推动落实。同时，对全市社保基金征缴、支付、管理进行监管。落实城乡居民养老保险政策。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	南宫市农村社会养老保险管理中心	财政补助事业单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度单位决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位（单位）：南宮市农村社会养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	13.01	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	13.01
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	13.01	本年支出合计	58	13.01
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	13.01	总计	62	13.01

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位（单位）：南宫市农村社会养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		13.01	13.01					
208	社会保障 和就业支 出	13.01	13.01					
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	13.01	13.01					
2080104	综合业务 管理	5.01	5.01					
2080199	其他人力 资源和社会 保障管 理事务支 出	8.00	8.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位（单位）：南宫市农村社会
养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		13.01	5.01	8.00			
208	社会保障 和就业支 出	13.01	5.01	8.00			
20801	人力资源 和社会保 障管理事 务	13.01	5.01	8.00			
2080104	综合业务 管理	5.01	5.01				
2080199	其他人力 资源和社会保 障管理事务支 出	8.00		8.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制单位（单位）：南宮市农村社会养老保管理中心

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	13.01	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	13.01	13.01		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	13.01	本年支出合计	59	13.01	13.01		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	13.01	总计	64	13.01	13.01		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位（单位）：南宫市农村社会

养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		13.01	5.01	8.00
208	社会保障和 就业支出	13.01	5.01	8.00
20801	人力资源和 社会保障管 理事务	13.01	5.01	8.00
2080104	综合业务管 理	5.01	5.01	
2080199	其他人力资 源和社会保 障管理事务 支出	8.00		8.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位（单位）：南宮市农村社会养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出	4.75	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费	2.07	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费	0.62	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	0.26
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	0.26
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.01	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.07	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.68	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费	0.30	312	对企业补助		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入		
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资		
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31299	其他对企业补助		
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出		
			30299	其他商品和服务支出		39907	国家赔偿费用支出		
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
						39909	经常性赠与		
						39910	资本性赠与		
						39999	其他支出		
人员经费合计			公用经费合计						5.01

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

编制单位（单位）：南宫市农村社会养老保
险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位（单位）：南宫市农

村社会养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制单位（单位）：南宫市农村社会养老保险管理中心

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，按要求空表列示。

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度预算安排收、支总计（含结转和结余）13.008 万元。与 2022 年度预算安排相比，收支各减少了 6 万元，减少了 31.57%，主要原因是提前下达省级城乡居民养老、就业公共服务村级代办员补助资金较去年相比减少了 6 万元。

二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计13.01万元，其中：财政拨款收入13.01万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计13.01万元，其中：基本支出5.01万元，占38.5%；项目支出8万元，占61.5%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 13.01 万元,比上年收入减少了 6 万元，减少了 31.57%，主要原因是提前下达省级城乡居民养老、就业公共服务村级代办员补助资金较去年相比减少了 6 万元；本年支出 13.01 万元，比上年减少了 6

万元，减少了 31.57%，主要原因是提前下达省级城乡居民养老、就业公共服务村级代办员补助资金较去年相比减少了 6 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入13.01万元,比上年收入减少了6万元，减少了31.57%，主要原因是提前下达省级城乡居民养老、就业公共服务村级代办员补助资金较去年相比减少了6万元；本年支出 13.01万元,比上年减少了6万元，减少了31.57%，主要原因是提前下达省级城乡居民养老、就业公共服务村级代办员补助资金较去年相比减少了6万元。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入0万元，比上年无增减，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况；本年支出 0万元，比上年无增减，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入0万元，比上年无增减，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况；本年支出 0万元，比上年无增减，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入13.01万元，完成年初预算的100%，预、决算无差异情况；本年支出13.01万元，完成年初预算的100%，预、决算无差异情况。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入13.01万元,完成年初预算的 100%,预、决算无差异情况;本年支出13.01万元,完成年初预算的100%,预、决算无差异情况。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元,完成年初预算的 0%,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况;本年支出 0 万元,完成年初预算的 0%,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元,完成年初预算的 0%,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平;本年支出 0 万元,完成年初预算的 0%,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

(三) 财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 13.01 万元,主要用于以下方面:

一般公共服务(类)支出 0 万元,占 0%;外交(类)支出 0 万元,占 0%;国防(类)支出 0 万元,占 0%;公共安全类(类)支出 0 万元,占 0%;教育(类)支出 0 万元,占 0%;科学技术(类)支出 0 万元,占 0%;文化旅游体育与传媒(类)支出 0 万元,占 0%;社会保障和就业(类)支出 13.01 万元,占 100%;卫生健康(类)支出 0 万元,占

0%；节能环保（类）支出 0 万元，占 0%；城乡社区（类）支出 0 万元，占 0%；农林水（类）支出 0 万元，占 0%；交通运输（类）支出 0 万元，占 0%；资源勘探信息等（类）支出 0 万元，占 0%；商业服务业等（类）支出 0 万元，占 0%；金融（类）支出 0 万元，占 0%；援助其他地区（类）支出 0 万元，占 0%；自然资源海洋气象等（类）支出 0 万元，占 0%；住房保障（类）支出 0 万元，占 0%；粮油物资储备（类）支出 0 万元，占 0%；国有资本经营预算支出 0 万元，占 0%；灾害防治及应急管理（类）支出 0 万元，占 0%；其他（类）支出 0 万元，占 0%；债务还本（类）支出 0 万元，占 0%；债务付息（类）支出 0 万元，占 0%；抗疫特别国债安排的支出 0 万元，占 0%。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 5.01 万元，其中：

人员经费 0 万元。

公用经费 5.01 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、租赁费、劳务费、办公设备购置等。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，与

预算持平,与 2022 年度决算支出持平;较 2022 年度无增减,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国(境)费支出情况。本单位 2023 年度因公出国(境)费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元。完成预算的 00。主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 0%,主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

公务用车购置费支出 0 万元:本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆,发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

公务用车运行维护费支出 0 万元:本单位 2023 年度单位公务用车保有量 0 辆,发生运行维护费支出 0 万元。主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,与预算持平,与 2022 年度决算支出持平。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 0%。主要是本单位本年度无相关收入(或支出、收支及结转结余等)情况,

与预算持平，与 2022 年度决算支出持平。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 0 万元，较 2022 年无增减。主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，与预算持平，与 2022 年度决算支出持平。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，0，主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，与预算持平，与 2022 年度决算支出持平。其中，副部（省）级及以上领导用车本单位共有车辆 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，其他用车主要是本单位本年度无相关收入（或支出、收支及结转结余等）情况，与预算持平，与 2022 年度决算支出持平。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 0 个，共涉及资金 8 万元，占一般公共预算项目支出总额的 61.5%。组织对 2023 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。组织对 2023 年度 0 个国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

组织对《提前下达 2023 年省级城乡居民社会保险代办员补助》（冀财社[2022]174 号）等 1 个项目开展了单位评价，涉及一般公共预算支出 8 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，已完成城乡居民养老保险各项工作而产生的城乡居民养老保险基础养老金县级补贴，实现社会保险补贴到位，保障补助金发放。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年单位决算公开中反映《提前下达 2023 年省级城乡居民社会保险代办员补助》（冀财社[2022]174 号）等 1 个项目绩效自评结果。

《提前下达 2023 年省级城乡居民社会保险代办员补助》（冀财社[2022]174 号）项目绩效自评情况：根据年初设定

的绩效目标，《提前下达 2023 年省级城乡居民社会保险代办员补助》（冀财社[2022]174 号）项目绩效自评得分为 99 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：社会保险补贴到位率(%)完成率 100%，补助金发放率(%)完成率 100%，参保率（%）完成率 98%，城乡居民基础养老金平均标准达到 138 元，享受保险基金补助覆盖面（%）完成率 100%，已完成完善政策机制，经济收入增长，促进生态文明建设，推动绿色发展，城乡参保群众满意率完成率 99%。发现的主要问题及原因是：完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

附件3

2023年度省对下共同财政事权转移支付、专项转移支付资金绩效自评表

填报单位:		南京市农村社会养老保险管理中心				金额单位: 万元					
一、基本情况	项目名称	提前下达2023年省级城乡居民社会保险代办员补助财政【2022】174号		项目级次	对下转移支付项目	实施(主管)单位	303008 - 南京市农村社会养老保险管理中心				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度				
	预算数	8.000000	到位数	8.000000	执行数	8.000000	100				
	其中:财政资金	8.000000	其中:财政资金	8.000000	其中:财政资金	8.000000					
其他	0	其他	0	其他	0						
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率				
	目标内容1落实城乡居民养老保险政策,按月足额发放养老金,保障参保人合法权益,维护社会稳定。			已完成城乡居民养老保险各项工作而产生的城乡居民养老保险基础养老金县级补贴,实现社会保险补贴到位,保障补助金发放。			100				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	得分依据及佐证材料
	产出指标(40)	质量指标	养老金发放率	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		时效指标	养老金发放时间	10.00	=	12	月	12	完成	10	
		成本指标	项目预算控制额	10.00	≤	8	万元	8	完成	10	
	效益指标(40)	数量指标	参保率(%)	10.00	≥	95	%	98	完成	10	
		社会效益指标	享受保险基金补助覆盖面(%)	10.00	≥	95	%	100	完成	10	
		经济效益指标	经济收入增长	10.00		文字描述	经济收入增长	100	完成	10	
		可持续影响指标	社保制度可持续发展	10.00		文字描述	持续良好发展	100	完成	10	
	生态效益指标	促进生态文明建设,推动绿色发展	10.00		文字描述	促进文明建设	100	完成	10		
	满意度指标(10)	服务对象满意度指标	城乡参保群众满意度	10	≥	95	群众满意率	99	完成	9	
预算执行率(10)	预算执行率								10		
自评总分										99	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	提升服务质量。提高服务效率。提高群众满意度。										

填报人: 李玮 联系电话: 13393090012

说明: 1. 预算项目自评总分由各项指标的自评得分合计而成, 满分为100分。

2. 实际完成值, 即填写某项指标截止预算年度末的完成情况; 单项指标完成情况, 根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。

3. 当年预算未执行, 年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目, 以及当年重复申报或细化为其他项目的, 预算数填0, 到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报, 直接保存提交。

4. 当年预算未执行, 年终结转下年的项目, 资金执行数填0, 绩效指标填“未完成”, 自评得分填0; 当年预算部分执行, 剩余资金结转下年的项目, 资金执行数、指标完成情况如实填写, 自评得分应小于100分。

5. 原则上, 一级指标权重统一设置为: 产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定, 其分值可合理调至其他指标, 预算执行率指标权重占比固定为10%; 二、三级指标所占权重, 应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。

6. “预算执行进度”由系统自动生成, 计算公式为: 预算执行进度=执行数/预算数*100%; “预算执行率”指标得分为系统自动生成, 当“预算执行进度≥95%”时, “预算执行率”指标自评得分自动显示为10分; 当“预算执行进度<95%”时, “预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。

7. 实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系, 比如某培训项目数量指标预期指标值为≥60人次, 实际完成值应当填写实际完成多少人次, 不能填完成培训多少场次、培训多少人等。

8. 单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系, 当实际完成值大于或等于预期指标值时, 单项指标完成情况才能填“完成”, 否则填“未完成”。

9. 当“单项指标完成情况”填“未完成”时, 自评得分应小于指标分值。

10. 由于年初指标值设定明显偏低, 造成实际完成值高于预期指标值较多的, 应按照偏离度适度调减自评得分。

(三) 单位评价项目绩效评价结果

无。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2023 年度无收支及结转结余情况。
2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革单位集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。